

***Aprobat***  
*prin Ordinul administratorului*  
*al Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău”*  
*nr. 28/1 AF din 18.03.2026*

# **REGULAMENTUL**

## **cu privire la avertizorii de integritate**

**Chișinău 2026**

## 1. DISPOZIȚII GENERALE

1.1 Prezentul **Regulament privind avertizorii de integritate** al Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău” (în continuare – **Regulamentul**) este elaborat în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și reglementează procedura de recepționare, înregistrare, examinare și verificare a avertizărilor de integritate privind practicile ilegale săvârșite în cadrul întreprinderii, precum și mecanismul de acordare a măsurilor de protecție persoanelor care raportează, cu bună-credință și în interes public, asemenea practici.

1.2 În sensul prezentului Regulament noțiunile utilizate semnifică:

**salariat** – persoană fizică care:

- a) are sau a avut calitate de salariat în sensul legislației muncii în raport cu angajatorul Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău”;
- b) are sau a avut calitate de stagiar sau voluntar în raport cu angajatorul Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău”;
- c) a participat într-un proces de angajare desfășurat de angajatorul Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău”;
- d) are sau a avut relații contractuale civile cu angajatorul Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău”;

**angajator** – entitate publică, angajatorul Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău”:

- a) a intrat în raporturi juridice din domeniul dreptului muncii cu un salariat;
- b) a intrat în raporturi juridice din domeniul contractelor civile cu un salariat;
- c) este superioară entităților prevăzute la lit. a și b);

**buna-credință** – standard de conduită, exprimat prin corectitudine, onestitate și responsabilitate;

**avertizare de integritate** – dezvăluire cu bună-credință de către un salariat a unei practici ilegale ce constituie o amenințare sau un prejudiciu adus interesului public;

**avertizor de integritate** – salariat care face o avertizare de integritate;

**dezvăluire a practicilor ilegale** – dezvăluire a manifestărilor de corupție, în conformitate cu Legea integrității nr. 82 din 25.05.2017 și Legea nr. 122 din 12.07.2018, a încălcărilor de mediu, a încălcărilor drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a celor ce țin de securitatea națională, precum și a altor încălcări, acțiuni sau inacțiuni care amenință sau prejudiciază interesul public;

**persoana responsabilă de evidența dezvăluirilor practicilor ilegale** – persoana desemnată de către Administratorul Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău” în vederea primirii, înregistrării și examinării dezvăluirilor practicilor ilegale, precum și de aplicare a măsurilor de protecție față de avertizorii de integritate;

**răzbunare** – orice formă de răfuială, presiune, dezavantajare sau discriminare la locul de muncă care este în legătură cu avertizarea de integritate sau rezultă din ea. Forme de răzbunare sânt: concedierea, suspendarea, retrogradarea, refuzul la promovarea în funcție sau instruire, transferul represiv, anularea primelor, a înlesnirilor sau a altor beneficii, hărțuirea sau alt tratament represiv, precum și amenințările cu astfel de acțiuni.

1.3 La primirea, înregistrarea și examinarea dezvăluirilor practicilor ilegale, precum și la aplicarea măsurilor de protecție, se va ține cont de următoarele principii:

- a) principiul protecției drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- b) principiul egalității și nediscriminării;
- c) principiul intoleranței manifestărilor de corupție în cadrul Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău”;
- d) principiul prezumției bunei-credințe a salariatului care dezvăluie o practică ilegală;
- e) principiul responsabilității, conform căruia avertizorul de integritate este obligat să susțină reclamația cu date sau indicii privind practicile ilegale.

## **2. MĂSURILE DE ASIGURARE A INTEGRITĂȚII INSTITUȚIONALE DIN CADRUL Î.S. ”FABRICA DE STICLĂ DIN CHIȘINĂU”**

- 2.1 În vederea asigurării unui climat de integritate instituțională, Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău” implementează următoarele măsuri de integritate instituțională:
- a) angajarea și promovarea salariaților întreprinderii în bază de merit și de integritate profesională;
  - b) respectarea regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor în ierarhie și al limitărilor de publicitate;
  - c) respectarea regimului juridic al conflictelor de interese;
  - d) neadmiterea favoritismului;
  - e) respectarea regimului juridic al cadourilor;
  - f) neadmiterea, denunțarea și tratarea influențelor necorespunzătoare;
  - g) neadmiterea, denunțarea manifestărilor de corupție și protecția avertizorilor de integritate;
  - h) intoleranța față de incidentele de integritate;
  - i) asigurarea transparenței în procesul decizional;
  - j) asigurarea accesului la informații de interes public;
  - k) gestionarea transparentă și responsabilă a patrimoniului public, a finanțelor întreprinderii, împrumuturilor;
  - l) respectarea normelor de etică și deontologie;
  - m) respectarea regimului de restricții și limitări în legătură cu încetarea mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu și cu migrarea salariaților;
  - n) altele.
- 2.2 Responsabilitatea pentru promovarea și menținerea unui climat de integritate instituțională în cadrul Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău” revine administratorului, conducătorilor subdiviziunilor structurale și fiecărui salariat, în conformitate cu atribuțiile și responsabilitățile ce le revin.
- 2.3 Neimplementarea sau implementarea necorespunzătoare a măsurilor prevăzute la pct. 2.1 poate conduce la afectarea climatului de integritate instituțională, favorizarea apariției manifestărilor de corupție, prejudicierea interesului public, precum și la aplicarea măsurilor de control al integrității instituționale de către autoritățile competente și atragerea la răspundere, în condițiile legislației în vigoare.
- 2.4 Evidența dezvăluirilor practicilor ilegale și a avertizărilor de integritate se ține de către persoana desemnată prin ordinul administratorului Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău”, care asigură gestionarea Registrului dezvăluirilor practicilor ilegale și al avertizărilor de integritate, în conformitate cu prevederile legislației și ale actelor normative interne.

## **3. PROCEDURA DE DEPUNERE ȘI EXAMINARE A DEZVĂLUIRILOR PRACTICILOR ILEGALE**

- 3.1 Orice salariat al Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău” care a luat cunoștință despre existența unor practici ilegale, inclusiv acte de corupție, fapte conexe corupției, manifestări de comportament coruptibil, încălcări ale regimului juridic al conflictelor de interese sau alte încălcări ale legislației săvârșite în cadrul întreprinderii, are dreptul să raporteze aceste fapte, cu bună-credință și în interes public, prin depunerea unei avertizări de integritate.
- 3.2 Dezvăluirea practicilor ilegale poate fi internă (comunicată angajatorului), externă (comunicată autorităților de examinare) și publică. Astfel, dezvăluirea poate fi depusă alternativ sau cumulativ următoarelor organe sau persoane:
- a) conducătorului ierarhic superior al avertizorului de integritate;
  - b) persoanei responsabile de ținerea Registrului dezvăluirilor practicilor ilegale din cadrul întreprinderii;
  - c) administratorului Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău”;
  - d) organului de urmărire penală;
  - e) procurorului;

- f) organizațiilor neguvernamentale sau mass-media.
- 3.3 Toate avertizările de integritate depuse prin canalul intern de raportare se înregistrează în **Registrul avertizărilor de integritate** și sunt examinate de persoana responsabilă desemnată în cadrul Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău”, în limita competențelor atribuite și cu respectarea prevederilor prezentului Regulament. În cazul în care avertizarea de integritate este adresată conducătorului ierarhic superior al avertizorului sau administratorului întreprinderii, aceasta se transmite, de îndată, persoanei responsabile pentru înregistrare, examinare și întreprinderea măsurilor necesare, cu respectarea cerințelor de confidențialitate.
- 3.4 Avertizarea de integritate poate fi depusă în scris, pe suport de hârtie, prin mijloace electronice sau comunicată prin intermediul liniei telefonice dedicate (Call-Centru) a Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău”, în condițiile prezentului Regulament. În cazul raportării telefonice, persoana responsabilă consemnează informațiile comunicate prin completarea formularului prevăzut în anexa nr. 2. Avertizarea de integritate depusă în scris sau prin mijloace electronice se întocmește conform modelului prevăzut în anexa nr. 1 și va conține următoarele informații:
- a) numele și prenumele avertizorului de integritate și subdiviziunea în care activează;
  - b) numele și prenumele persoanei a cărei presupusă ilegalitate este sesizată;
  - c) descrierea presupusei ilegalități;
  - d) orice probe (*acte/documente*) referitoare la presupusa ilegalitate;
  - e) data când a fost făcută dezvăluirea și semnătura avertizorului de integritate.
- 3.5 Avertizarea de integritate, precum și informațiile prevăzute la pct. 3.4 din prezentul Regulament, se consemnează și se înregistrează de către persoana responsabilă desemnată în cadrul Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău” în **Registrul dezvăluirilor practicilor ilegale și al avertizărilor de integritate**, al cărui model este prevăzut în Anexa nr. 3 la prezentul Regulament.
- 3.6 Persoana responsabilă din cadrul întreprinderii va asigura confidențialitatea datelor înscrise în registrul special. Identitatea salariatului care dezvăluie practici ilegale nu se divulgă și nu se comunică persoanelor bănuite de asemenea practici, dacă salariatul însuși nu dezvăluie sau nu comunică identitatea sa. Datele cu caracter personal pot fi divulgate doar în cazul urmăririi penale pornite în baza dezvăluirii de interes public. În acest caz, avertizorul de integritate este audiat în calitate de martor în condițiile Codului de procedură penală al Republicii Moldova sau, după caz, ale Codului contravențional al Republicii Moldova și poate beneficia de protecție în conformitate cu Legea nr.105/2008 cu privire la protecția martorilor și altor participanți la procesul penal.
- 3.7 Persoana responsabilă din cadrul întreprinderii, în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea avertizării sau informației potrivit pct.3.3, pct.3.4 din prezentul Regulament, va verifica conținutul avertizării și va decide dacă aceasta ține de competența sa. După caz, informația din avertizare va fi comunicată organului sau instituției competente, cu anexarea materialelor confirmative, din care, la solicitarea avertizorului de integritate, vor fi excluse orice date referitoare la avertizor.
- 3.8 Salariatul poate omite procedurile de dezvăluire internă a practicilor ilegale, făcând o dezvăluire externă sau publică, când:
- a) consideră că angajatorul ar putea fi implicat în practicile ilegale dezvăluite;
  - b) consideră că există riscul nerespectării confidențialității datelor sale;
  - c) consideră că există riscul pierderii, al dispariției sau al distrugerii probelor;
  - d) angajatorul nu i-a asigurat înregistrarea dezvăluirii practicilor ilegale în condițiile pct.3.6 sau nu l-a informat cu privire la rezultatele examinării în termenul prevăzut.
- 3.9 Informația conținută în avertizare este examinată de către persoana responsabilă în termen de până la 30 de zile de la data consemnării informației în Registrul special, rezultatele fiind comunicate în scris avertizorului. În cazul în care termenul prevăzut este insuficient, acesta poate fi prelungit cu încă 30 de zile, cu informarea corespunzătoare a avertizorului de integritate. Dacă, în baza avertizării de integritate, este pornit un proces contravențional sau penal, avertizorului de integritate i se aduce la cunoștință că avertizarea de integritate va fi

examinată în condițiile și termenele Codului contravențional al Republicii Moldova sau ale Codului de procedură penală al Republicii Moldova.

#### **4. MĂSURILE DE PROTECȚIE AVERTIZORILOR DE PROTECȚIE**

- 4.1 Salariatul care, în legătură cu avertizarea de integritate pe care a făcut-o, este supus răzbunării (*prin acțiuni, inacțiuni sau amenințări*) este în drept să solicite protecție de la autoritățile prevăzute la pct. 4.2.
- 4.2 Protecția avertizorilor de integritate este asigurată de următoarele entități:
  - a) Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău”, în cazul dezvoltărilor interne ale practicilor ilegale;
  - b) Avocatul Poporului, în cazul dezvoltărilor externe și publice ale practicilor ilegale.
- 4.3 Solicitarea de protecție este înaintată entităților prin completarea corespunzătoare a Cererii de solicitare a protecției avertizorului de integritate, conform Anexei nr. 4 la prezentul Regulament.
- 4.4 Avertizorul de integritate beneficiază de următoarele măsuri de protecție din partea Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău”, aplicate alternativ sau cumulativ, după cum urmează:
  - a) transferul său ori a persoanei care întreprinde acțiuni de răzbunare, pe perioada examinării cererii de acordare a protecției, într-o altă subdiviziune a entității în care activează, cu menținerea specificului de activitate, iar în lipsa acesteia – într-o subdiviziune care desfășoară o activitate conexasă, pentru a exclude sau a limita influența persoanei care s-a răzbunat în legătură cu avertizarea de integritate sau dezvoltarea practicilor ilegale;
  - b) sancționarea persoanei care s-a răzbunat în legătură cu avertizarea de integritate sau dezvoltarea practicilor ilegale ori, după caz, a conducătorului entității pentru neasigurarea măsurilor de protecție, reieșind din acțiunile ce au avut loc;
  - c) anularea sancțiunii disciplinare, constatată de către angajator sau, după caz, de către instanța de contencios administrativ, care i-a fost aplicată salariatului ca urmare a unei dezvoltări în interes public făcute cu bună-credință;
  - d) despăgubirea prejudiciilor materiale și morale suportate în urma răzbunării.
- 4.5 Avertizorul de integritate care a făcut avertizarea cu bună-credință nu va fi sancționat disciplinar chiar dacă, ulterior cercetărilor, avertizarea s-a dovedit a fi nefondată.
- 4.6 Aplicarea măsurilor de protecție prevăzute la pct.4.4 din prezentul Regulament sunt în responsabilitatea conducătorului ierarhic superior al avertizorului de integritate, administratorului întreprinderii și persoanei desemnată, conform pct. 2.4 al prezentului Regulament.
- 4.7 În vederea asigurării protecției avertizorilor de integritate administratorul Î.S. ” Fabrica de Sticlă din Chișinău” are următoarele obligații:
  - a) să adopte la necesitate actele administrative de stabilire a regulilor de organizare a activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, de depunere a dezvoltărilor interne ale practicilor ilegale și de asigurare a protecției salariaților;
  - b) să desemneze persoana responsabilă de înregistrarea dezvoltărilor practicilor ilegale;
  - c) să asigure, personal sau, după caz, prin intermediul persoanei responsabile, înregistrarea în condiții de confidențialitate a avertizărilor de integritate depuse de către salariații întreprinderii în registrul avertizărilor de integritate;
  - d) să asigure examinarea dezvoltării practicilor ilegale și comunicarea rezultatelor examinării în termen de cel mult 30 de zile din momentul înregistrării ei conform pct.3.7;
  - e) să transmită Centrului Național Anticorupție sau, după caz, unei alte autorități anticorupție responsabile sau autorități publice competente informația, cuprinsă în dezvoltările practicilor ilegale, cu privire la manifestările de corupție și/sau practicile ilegale și lipsite de etică ce amenință interesul public, care au loc în cadrul Î.S. „ Fabrica de Sticlă din Chișinău”, dacă acestea întrunesc elementele unei infracțiuni sau contravenții;
  - f) să asigure măsurile de protecție a avertizorului de integritate care invocă riscuri reale de întreprindere a acțiunilor de răzbunare împotriva sa din partea persoanei ale cărei acțiuni sau omisiuni le denunță în avertizare, și anume: tratarea avertizării ca fiind depusă cu bună-credință de către avertizor, până la proba contrarie; protecția datelor cu caracter

personal ale avertizorului de integritate, sub rezerva garantării unui proces echitabil, în condițiile legislației speciale în domeniu; asigurarea transferului la un alt loc de muncă, cu acordul avertizorului de integritate; neaplicarea sancțiunilor disciplinare în legătură cu avertizarea de integritate depusă cu bună-credință;

- g) să tragă la răspundere disciplinară persoana responsabilă pentru neasigurarea înregistrării și examinării avertizărilor de integritate ale avertizorilor, pentru necomunicarea rezultatului examinării avertizării de integritate în termenul legal, precum și pentru neasigurarea protecției datelor cu caracter personal ale avertizorului de integritate;
  - h) să tragă la răspundere disciplinară avertizorii în privința cărora a fost demonstrată rea-credința în depunerea avertizărilor de integritate;
  - i) să suporte consecințele tragerii la răspundere disciplinară, contravențională sau, după caz, penală în cazul neasigurării măsurilor de protecție și admiterii cu bună știință a acțiunilor de răzbunare împotriva avertizorului care a depus o avertizare de integritate.
- 4.8 Avertizorul de integritate care a făcut o avertizare despre care știa sau trebuia în mod rezonabil să cunoască că este falsă va purta răspundere disciplinară, administrativă sau penală, după caz.
- 4.9 Neasigurarea măsurilor prevăzute la pct.4.4 din prezentul Regulament pentru protecția avertizorilor de integritate, precum și aplicarea acestor măsuri cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare atrag răspunderea penală, contravențională sau civilă, după caz.

## **5. RĂSPUNDEREA PENTRU ÎNCĂLCAREA PREVEDERILOR PREZENTULUI REGULAMENT**

- 5.1 Orice imixtiune în activitatea persoanei responsabile de ținerea Registrului dezvăluirilor practicilor ilegale și al avertizorilor de securitate, precum și în activitatea structurii specializate (persoanei responsabile) de examinare a practicilor ilegale, crearea impedimentelor din partea salariaților, administrației întreprinderii atrage, după caz, răspunderea în conformitate cu legislația în vigoare.
- 5.2 Salariații întreprinderii sunt obligați să acorde sprijinul necesar structurii specializate (persoanei responsabile) în exercitarea atribuțiilor de examinare a practicilor ilegale.
- 5.3 Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării de către administratorul Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău” și va fi revizuit periodic în dependență de modificările/completările cadrului legal-normativ.
- 5.4 Prevederile Regulamentului sunt obligatorii pentru toți salariații din cadrul Î.S. „Fabrica de Sticlă din Chișinău”.

**Formularul dezvăluirii interne a practicii ilegale**

| <b>I. Date generale despre salariat</b>                                                                                                                                                    |                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Se completează de către salariat                                                                                                                                                           | Se completează de către angajator (persoana responsabilă de examinarea dezvăluirii)*      |
| 1. Locul de muncă, subdiviziunea în care activează, funcția ocupată<br><br><br><br><br><br><br>                                                                                            | 1. _____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____                                     |
| 2. Relația cu angajatorul (contract individual de muncă sau raporturi juridice contractuale, civile)<br><br><br><br><br><br><br>                                                           | 2. _____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____                                     |
| <b>II. Date despre practica ilegală</b>                                                                                                                                                    |                                                                                           |
| 1. Descrierea practicii ilegale dezvăluite<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>                                                                                                         | 1. _____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____ |
| 2. Amenințarea/prejudicierea interesului public prin practica ilegală (în ce constă aceasta)<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>                                                       | 2. _____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____ |
| 3. Prezentarea probelor/informațiilor care confirmă practica ilegală dezvăluită sau indicarea modalităților de verificare a informației dezvăluite<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br> | 3. _____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____ |

4. Cu referire la această practică ilegală, ați făcut o dezvăluire publică sau o dezvăluire anterioară (transmisă altor autorități, altor persoane fizice și/sau juridice ori reprezentanților societății civile și/sau mass-mediei)?  
(Se indică data, luna, anul și cui a fost transmisă această dezvăluire)

---

---

---

---

---

### III. Recunoașterea în calitate de avertizor de integritate\*\*

Decizia: \_\_\_\_\_

---

---

(Data)

(Semnătura persoanei responsabile de  
examinarea dezvăluirii practicii ilegale)

### C O T O R

Dezvăluirea internă a practicii ilegale este recepționată de către

(Numele, prenumele persoanei responsabile care recepționează dezvăluirea)

Numărul de înregistrare în Registrul dezvăluirilor practicilor ilegale și al avertizărilor de integritate

\* Se verifică dacă dezvăluirea întrunește condițiile prevăzute la art. 11 alin. (1) a Legii nr.122 din 12.07.2018, privind avertizorii de integritate.

\*\*Se completează de către angajator (persoana responsabilă de examinarea dezvăluirii), menționându-se dacă dezvăluirea întrunește condițiile prevăzute la art. 11 alin. (1) a Legii nr.122 din 12.07.2018, privind avertizorii de integritate și salariatul este recunoscut în calitate de avertizor de integritate.

Notă: Numele, prenumele, datele de contact, iar în cazul în care dezvăluirea se face în scris, și semnătura salariatului sânt indicate pe versoul formularului.

**Anexa nr. 2****Formularul dezvăluirii externe a practicii ilegale**

| <b>I. Date generale despre salariat</b>                                                                                                                                                |                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Se completează de către salariat                                                                                                                                                       | Se completează de către angajator<br>(persoana responsabilă de examinarea<br>dezvăluirii)* |
| 1. Locul de muncă, subdiviziunea în care activează, funcția ocupată<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____                                                                       | 1. _____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____                                      |
| 2. Relația cu angajatorul (contract individual de muncă sau raporturi juridice contractuale, civile)<br>_____<br>_____<br>_____                                                        | 2. _____<br>_____<br>_____<br>_____                                                        |
| <b>II. Date despre practica ilegală</b>                                                                                                                                                |                                                                                            |
| 1. Descrierea practicii ilegale dezvăluite<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____                                                                     | 1. _____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____                    |
| 2. Amenințarea/prejudicierea interesului public prin practica ilegală (în ce constă aceasta)<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____                            | 2. _____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____                    |
| 3. Prezentarea probelor/informațiilor care confirmă practica ilegală dezvăluită sau indicarea modalităților de verificare a informației dezvăluite<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____ | 3. _____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____                                               |

4. Cu referire la această practică ilegală, ați făcut anterior o dezvăluire internă (la angajator)?

- ☐ Da  
☐ Nu

În cazul în care bifați „Da”, indicați:

Data, luna, anul depunerii \_\_\_\_\_

Care a fost rezultatul examinării de către angajator a dezvăluirii practicii ilegale, și anume:

1. Ați fost recunoscut în calitate de avertizor de integritate?

- ☐ Da  
☐ Nu

2. Ați fost supus răzbunării (prin acțiuni, inacțiuni sau amenințări) din partea angajatorului sau a unei alte persoane din cadrul entității publice sau private în care activați? (Se indică care sunt măsurile de răzbunare și numele persoanelor care întreprind măsuri de răzbunare.)

---

---

---

---

3. Situația la locul de muncă vă este/v-a fost înrăutățită în legătură cu avertizarea de integritate pe care ați făcut-o?

- ☐ Nu  
☐ Da. În ce constă aceasta?

---

---

---

---

5. Cu referire la această practică ilegală, ați făcut o dezvăluire publică sau o dezvăluire anterioară (transmisă altor autorități, altor persoane fizice și/sau juridice ori reprezentanților societății civile și/sau mass-mediei)? (Se indică data, luna, anul și cui a fost transmisă această dezvăluire.)

---

---

---

---

### III. Recunoașterea în calitate de avertizor de integritate\*\*

Decizia: \_\_\_\_\_

---

---

\_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_  
(Semnătura persoanei responsabile de  
examinarea dezvăluirii practicii ilegale)

### C O T O R

Dezvăluirea externă a practicii ilegale este recepționată de \_\_\_\_\_

(Numele, prenumele persoanei responsabile care recepționează dezvăluirea)

Numărul de înregistrare în Registrul dezvăluirilor practicilor ilegale și al avertizărilor de integritate

\* Se verifică dacă dezvăluirea întrunește condițiile prevăzute la art. 11 alin. (1) a Legii nr.122 din 12.07.2018, privind avertizorii de integritate.

\*\*Se completează de către angajator (persoana responsabilă de examinarea dezvăluirii), menționându-se dacă dezvăluirea întrunește condițiile prevăzute la art. 11 alin. (1) a Legii nr.122 din 12.07.2018, privind avertizorii de integritate și salariatul este recunoscut în calitate de avertizor de integritate.

Notă: Numele, prenumele, datele de contact, iar în cazul în care dezvăluirea se face în scris, și semnătura salariatului sânt indicate pe versoul formularului.

**Modelul Registrului dezvăluirilor practicilor ilegale și al avertizărilor de integritate**

| № | Numărul și data de înregistrare a dezvăluirii practicii ilegale | Descrierea practicii ilegale și a prejudicierii interesului public | Denumirea entității publice/private în privința căreia se face dezvăluirea | Dacă salariatul a menționat că în privința sa se întreprind măsuri de răzbunare ( <i>prin acțiuni, inacțiuni sau amenințări</i> ) din partea angajatorului sau a unei alte persoane din cadrul entității publice sau private în care activează: |                                                        | Este sau nu recunoscut salariatul care depune dezvăluirea practicilor ilegale în calitate de avertizor de integritate | A solicitat sau nu salariatul aplicarea măsurilor de protecție a avertizorilor de integritate.<br>Măsurile solicitate și data solicitării | Măsurile de protecție aplicate avertizorului de integritate, data aplicării | Dacă dezvăluirea practicii ilegale a fost transmisă pentru examinare altor autorități de examinare, potrivit competențelor, data transmiterii | Dacă dezvăluirea practicii ilegale a fost transmisă pentru examinare organelor de urmărire penală și dacă salariatul are vreun statut procesual | Numele persoanei care a înregistrat dezvăluirea practicii ilegale, subdiviziunea din care face parte |
|---|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                 |                                                                    |                                                                            | Măsurile de răzbunare                                                                                                                                                                                                                           | Numele persoanelor care întreprind măsuri de răzbunare |                                                                                                                       |                                                                                                                                           |                                                                             |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                 |                                                                                                      |

**CERERE**  
**de solicitare a protecției avertizorului de integritate**

Subsemnatul/subsemnata, \_\_\_\_\_,  
(nume, prenume)

salariat(ă) în cadrul \_\_\_\_\_,  
(se indică denumirea entității (organizației/instituției))

deținător/deținătoare a(l) statutului de avertizor de integritate acordat în temeiul:

☐ alin. (2) art. 11 din Legea nr.122/2018 privind avertizorii de integritate;

☐ alin. (5) art. 11 din Legea nr.122/2018 privind avertizorii de integritate

\_\_\_\_\_,  
(se indică denumirea autorității care a acordat statutul de avertizor de integritate)

de la data de \_\_\_\_\_, solicit acordarea garanțiilor de protecție prevăzute la art. 14 din Legea nr. 122/2018 privind avertizorii de integritate.

În privința mea au avut loc acțiuni de răzbunare în legătură cu avertizarea de integritate depusă, care s-au manifestat prin:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(se descriu în mod expres măsurile de răzbunare, precum și numele, prenumele și funcția persoanelor care au recurs la acțiuni de răzbunare)

În vederea respectării drepturilor mele și încetării acțiunilor de răzbunare, solicit aplicarea uneia sau cumulativ unora dintre următoarele garanții:

☐ transferul, cu menținerea specificului de activitate, al subsemnatului/subsemnatei sau al persoanei care întreprinde acțiuni de răzbunare \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(se indică numele, prenumele și funcția persoanei)

pe perioada examinării cererii de acordare a protecției, într-o altă subdiviziune în care activează/subdiviziune care desfășoară o activitate conexă

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

(se indică denumirea entității și a subdiviziunii )

☐ sancționarea persoanei care a întreprins acțiuni de răzbunare în legătură cu avertizarea de integritate sau dezvăluirea practicilor ilegale \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
(se indică numele, prenumele și funcția persoanei)

- ☐ sancționarea conducătorului entității (publice sau private) pentru neasigurarea măsurilor de protecție \_\_\_\_\_;

(se indică numele, prenumele și funcția persoanei)

- ☐ anularea sancțiunii disciplinare, constatată de către angajator sau, după caz, de către instanța de contencios administrativ, aplicată subsemnatului/subsemnatei ca urmare a unei dezvăluiri publice făcute cu bună-credință

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

(se indică categoria sancțiunii aplicate, instituția care a decis aplicarea și data aplicării sancțiunii)

- ☐ despăgubirea prejudiciilor materiale și morale suportate în urma răzbunării

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

(se menționează categoria prejudiciilor suportate și valoarea prezumtivă a acestora)

Anexez la prezenta cerere de protecție următoarele documente/probe care demonstrează acțiunile de răzbunare întreprinse în privința mea:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(semnătura)

Date de contact:

Localitate: \_\_\_\_\_  
Raion: \_\_\_\_\_  
Cod poștal: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Fax: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_