

**CAIET DE SARCINI**  
**Achiziție servicii de consultanță în adoptarea**  
**Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRS)**

### **1. Introducere**

Caietul de sarcini face parte integrată din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține specificații tehnice, care vor fi considerate ca fiind minimale.

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini vor fi declarate oferte neconforme și vor fi respinse.

### **2. Beneficiar**

*Î.S. "Fabrica de Sticlă din Chișinău"*

*MD-2037, mun Chișinău,*

*str. Transnistria, 20*

*email: office@glass.md*

*www.glass.md*

Data anunțării: 25 decembrie 2020

Data limită: 20 ianuarie 2021 ora 09.00,

Ofertele de participare cu prețul fără TVA, indicat în lei se prezintă pe adresa : or.Chișinău, str.

Transnistria 20, directorului financiar : tel 022 47 33 02

Ofertele valabile pînă la 29.01.2021

### **3. Obiectul**

Obiectul acestui Caiet de sarcini îl constituie prezentarea cerințelor pe baza cărora operatorii economici specializați prezintă oferte tehnice și financiare ce vor conduce la atribuirea contractului de prestări servicii de consultanță.

### **4. Scopul**

Î.S."Fabrica de Sticlă din Chișinău", în calitate de autoritate contractantă își propune adoptarea pentru prima dată a Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRS) și respectarea în continuare a acestor standarde.

La finele proiectului va fi întocmit Bilanțul de deschidere IFRS, elaborată politica de contabilitate conform proceselor economice desfășurate la întreprindere, angajații contabilității vor primi explicații privind diferențele evidenței conform Standardelor Naționale de Contabilitate (SNC) și IFRS pe fiecare articol de activ/pasiv al bilanțului contabil.

**Obiective:**

- Claritate în reflectarea operațiunilor economice în evidența contabilă conform IFRS;
- Elaborarea unei politici contabile conform IFRS;
- Întocmirea primelor situații financiare conform IFRS;
- Elaborarea unui raport cuprinzător privind diferențele dintre SNC și IFRS;
- Instruirea/integrarea personalului întreprinderii cu prevederile de bază a IFRS.

**5. Cerințe privind oferta tehnică****5.1 Generalități**

Prin achiziția serviciilor de consultanță se dorește obținerea de informații documentate cu privire la diferențele contabile dintre SNC și IFRS specific întreprinderii, estimarea ajustărilor necesare și a modificărilor raportării din perspectiva fiscală, elaborarea politicii de contabilitate conform IFRS cu anexarea planului de conturi, dezvăluirea informațiilor la întocmirea și prezentarea primelor situații financiare conform IFRS.

Ofertantul va dovedi că deține o certificare națională sau europeană în domeniu, precum și specialiști, conform cerințelor enumerate.

În cadrul ofertei tehnice vor fi detaliate toate informațiile, datele, activitățile, modelele, instrumentele precum și resursele prin care Consultantul va aduce la îndeplinire serviciile contractate, respectând integral cerințele menționate în Caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta detaliat modul propriu cuprinzând enumerarea și detalierea tuturor activităților și a etapelor de trecere necesare pentru executare de beneficiar.

**5.2 Cerințe specifice**

Oferantul de servicii de consultanță va avea următoarele responsabilități:

- Oferantul va furniza numai experții calificați care să aducă la îndeplinire activitățile cerute în Caietul de sarcini și este responsabil de activitatea lor și pentru atingerea rezultatelor cerute. Oferantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura în mod continuu, personalului salariat ori contractat, echipamentele și suporturile necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a sarcinilor acestuia;
- Oferantul trebuie să dispună de infrastructură: echipamente, materiale didactice și metodologice necesare pentru realizarea serviciilor în conformitate cu cerințele contractuale;
- Oferantul va planifica un program de analiză a companiei beneficiare, în vederea obținerii de informații specifice, necesare derulării contractului;
- Oferantul va asigura confidențialitatea informațiilor obținute în perioada de analiză, pe parcursul și după perioada de implementare a contractului, pe o perioadă nedeterminată;
- Oferantul va asigura transparența în desfășurarea activităților de culegere a informațiilor și redactarea documentelor solicitate;
- Oferantul va demonstra că are capacitatea de adaptare la cerințele solicitate de beneficiar.

### 5.3 Detalierea activităților

Etapele de tranziție de la SNC la IFRS vor cuprinde următorii pași:

- \* Stabilirea primei date de raportare;
- \* Identificarea diferențelor dintre politicile contabile existente și cele prevăzute de IFRS la selectarea politicilor contabile și elaborarea planului de conturi în conformitate cu cerințele IFRS;
- \* Întocmirea bilanțului de deschidere IFRS, inclusiv:
  - Identificarea diferențelor aferente recunoașterii și clasificării activelor și datoriilor,
  - Identificarea diferențelor aferente evaluării activelor și datoriilor prin (1) luarea deciziei privind aplicarea/neaplicarea uneia sau a mai multora dintre excepțiile facultative și (2) aplicarea excepțiilor obligatorii aferente aplicării retroactive a cerințelor unor IFRS;
  - Ajustarea diferențelor dintre SNC și IFRS aferente recunoașterii și evaluării activelor și datoriilor;
- \* Reconcilierea elementelor din primele situații financiare IFRS;
- \* Prezentarea informațiilor în primele situații financiare IFRS.

Prin achiziția serviciilor de consultanță se dorește, documentat:

- definirea politicilor contabile aplicate conform IFRS, inclusiv a planului de conturi, optime pentru întreprindere;
- identificarea diferențelor dintre politicile contabile aplicate conform reglementărilor SNC și cele care vor fi aplicate conform IFRS;
- analiza diferențelor dintre politicile contabile prevăzute de SNC și cele solicitate de IFRS și identificarea surselor posibile de retratări în procesul de trecere la IFRS;
- selectarea excepțiilor facultative ce vor fi aplicate la data trecerii la IFRS;
- aplicarea excepțiilor obligatorii prevăzute de IFRS 1;
- reclasificarea informațiilor din bilanțele de verificare pregătite în conformitate cu SNC;
- întocmirea bilanței reclasificate în conformitate cu IFRS la 31.12.2019 în urma înregistrării în contabilitate a efectelor reclasificărilor;
- pregătirea informațiilor ce trebuie divulgate conform IFRS 1;
- pregătirea primelor situații financiare în conformitate cu IFRS;
- estimarea ajustărilor necesare și a modificărilor conform legislației fiscale;
- elaborarea politicii contabile conform IFRS;
- elaborarea unui raport cuprinzător privind modul de tranziție și diferențele dintre SNC și IFRS.

Ofertantul va dovedi ca deține o certificare națională sau europeană în domeniu, precum și specialiști, conform cerințelor enunțate. Experiența și recomandările altor entități în domeniul implementării IFRS vor constitui unul din principalii factori de selectare a câștigătorului licitației.

În cadrul ofertei tehnice vor fi detaliate toate informațiile, datele, activitățile, metodele, instrumentele precum și resursele prin care consultantul va executa serviciile contractate, respectând integral cerințele menționate în caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta detaliat modul propriu cuprinzând enumerarea și detalierea tuturor

activităților și a etapelor de trecere necesare pentru executare de beneficiar.

Ofertantul de servicii de consultanță va avea, inclusiv, următoarele responsabilități:

- Va asigura experți calificați pentru atingerea obiectivelor stipulate în caietul de sarcini și va fi responsabil pentru activitatea lor și pentru atingerea rezultatelor cerute;
- Va dispune de infrastructură, echipamente, materiale didactice și metodologice necesare pentru realizarea serviciilor în conformitate cu cerințele contractuale;
- Va prezenta un grafic de lucru pentru implementarea IFRS;
- Va asigura confidențialitatea informațiilor obținute în perioada de analiză, pe parcursul și după perioada de implementare a contractului, pe o perioadă nedeterminată;
- va asigura transparența în desfășurarea activităților de culegere a informațiilor și redactarea documentelor solicitate;
- Va demonstra că are capacitatea de adaptare la cerințele solicitate de beneficiar;
- De comun acord cu beneficiarul va elabora un plan de acțiuni în scopul adoptării IFRS și întocmirii rapoartelor financiare;
- Pe tot parcursul adoptării IFRS, va asigura prezența unui ghid în corectitudinea contabilizării operațiunilor economice.

## **6. Informații puse la dispoziție de Beneficiar**

Informațiile privind activitatea Î.S."Fabrica de sticlă din Chișinău", necesare ca date de intrare pentru efectuarea analizei, vor fi puse la dispoziția câștigătorului licitației. Odată cu depunerea ofertei sale, Consultantul are obligația înaintării listei cu informațiile considerate necesare și pe care Beneficiarul, în mod rezonabil le poate pune la dispoziție.

## **7. Perioada de prestare a serviciilor**

Ofertantul va asigura suport în perioada adoptării conform cerințelor din prezentul Caiet de sarcini.

Ofertantul trebuie să prezinte în ofertă descrierea serviciilor prestate pe perioada contractului.